

**ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ
ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ &
ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΑΙ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΩΝ
της ανώνυμης εταιρείας
“ΣΧΟΛΗ ΜΩΡΑΪΤΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.”**

Έδρα: Αλεξάνδρου Παπαναστασίου & Αγίου Δημητρίου,
Ψυχικό 154 52
Παράρτημα: Καποδιστρίου 104 Ν.Ιωνία
ΑΦΜ: 094024728
Δ.Ο.Υ.: ΚΕΦΟΔΕ Αττικής
Νόμιμος Εκπρόσωπος: ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΤΑΜΒΑΚΟΣ
Αρμόδιο Τμήμα: Ανθρώπινου Δυναμικού
Ισχύει για: Όλους τους εργαζόμενους και συνεργάτες της
Εταιρείας
Έναρξη ισχύος: 8 Ιουλίου 2025

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Η ΣΧΟΛΗ ΜΩΡΑΪΤΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. (εφεξής “η Εταιρεία”) λαμβάνει όλα τα μέτρα και τηρεί τις υποχρεώσεις που αφορούν στην εφαρμογή των διατάξεων του Μέρους ΙΙ του Ν. 4808/2021, ως ισχύει, καθώς και του άρθρου 62 του Κώδικα Εργατικού Δικαίου (π.δ. 62/2025), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σχετικά με την πρόληψη και αντιμετώπιση κάθε μορφής βίας και παρενόχλησης στην εργασία και τη διαχείριση εσωτερικών καταγγελιών. για την πρόληψη και την αντιμετώπιση κάθε μορφής βίας και παρενόχλησης στην εργασία, συμπεριλαμβανομένης της βίας και παρενόχλησης λόγω φύλου και της σεξουαλικής παρενόχλησης (για τους ορισμούς που χρησιμοποιούνται στην παρούσα πολιτική βλ. άρθρο 4 παρ. 2 του Ν. 4808/2021).

Η Εταιρεία εφαρμόζει πολιτική μηδενικής ανοχής σε οποιαδήποτε μορφή βίας ή παρενόχλησης στον χώρο εργασίας ή σε δραστηριότητες που σχετίζονται με την εργασία.

ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός της πολιτικής αυτής είναι η πρόληψη, η αντιμετώπιση και η καταπολέμηση κάθε μορφής διακρίσεων βάσει προσωπικών χαρακτηριστικών και επιλογών καθώς και κάθε μορφής βίας και παρενόχλησης που εκδηλώνεται κατά τη διάρκεια της εργασίας, είτε συνδέεται με αυτήν είτε προκύπτει από αυτήν. Συναφώς η παρούσα πολιτική στοχεύει στη δημιουργία και εδραίωση ενός περιβάλλοντος εργασίας το οποίο σέβεται, προωθεί και διασφαλίζει την ανθρώπινη αξιοπρέπεια

και το δικαίωμα κάθε εργαζομένου σε έναν κόσμο εργασίας χωρίς βία και παρενόχληση.

ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Η παρούσα πολιτική υιοθετείται σύμφωνα με τα άρθρα 9 και 10 του Ν. 4808/2021 και την κατ' εφαρμογή αυτών κανονιστική νομοθεσία και καταλαμβάνει τα πρόσωπα της παρ. 1 του άρθρου 3 του Ν. 4808/2021, δηλαδή όλους τους εργαζομένους με οποιαδήποτε μορφής σύμβαση εργασίας, τους απασχολούμενους με σύμβαση έργου, ανεξαρτήτων υπηρεσιών, έμμισθης εντολής, τους απασχολούμενους μέσω τρίτων παρόχων υπηρεσιών, τους ασκούμενους, μαθητευόμενους, εργαζόμενους των οποίων η σχέση εργασίας έχει καταγγελθεί, εθελοντές, αιτούντες εργασία και εργαζόμενοι στην άτυπη οικονομία.

Η παρούσα πολιτική εφαρμόζεται επίσης σε περιστατικά βίας ή παρενόχλησης που εκδηλώνονται από ή προς γονείς/κηδεμόνες, μαθητές, επισκέπτες ή λοιπά τρίτα πρόσωπα που συνδέονται με τη λειτουργία της Εταιρείας, στο μέτρο που τα περιστατικά αυτά λαμβάνουν χώρα κατά ή επ' αφορμή της εργασίας και επηρεάζουν το εργασιακό περιβάλλον.

Η παρούσα πολιτική εφαρμόζεται σε κάθε μορφή εργασιακής σχέσης και σε όλους τους χώρους εργασίας της Εταιρείας, κατά τη διάρκεια μετακινήσεων, επαγγελματικών ταξιδιών, εκπαιδεύσεων, εταιρικών εκδηλώσεων ή κοινωνικών δραστηριοτήτων που σχετίζονται με την εργασία, καθώς και μέσω επικοινωνιών που σχετίζονται με την εργασία, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που πραγματοποιούνται μέσω τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας.

A. ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ

1. ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗΣ

Η Εταιρεία εφαρμόζει πολιτική μηδενικής ανοχής έναντι κάθε μορφής βίας και παρενόχλησης στον χώρο εργασίας. Απαγορεύεται κάθε συμπεριφορά που προσβάλλει την αξιοπρέπεια του εργαζομένου ή δημιουργεί εκφοβιστικό, εχθρικό, ταπεινωτικό ή προσβλητικό εργασιακό περιβάλλον.

Στην απαγόρευση αυτή περιλαμβάνονται ιδίως περιστατικά σωματικής βίας, ψυχολογικής παρενόχλησης, σεξουαλικής παρενόχλησης, λεκτικής προσβολής, εκφοβισμού (bullying), καθώς και παρενόχλησης που εκδηλώνεται μέσω ηλεκτρονικών ή ψηφιακών μέσων επικοινωνίας.

Η Εταιρεία λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την πρόληψη, την αντιμετώπιση και την εξάλειψη τέτοιων φαινομένων στο εργασιακό περιβάλλον.

2. ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΑΝΤΙΠΟΙΝΩΝ

Η Εταιρεία διασφαλίζει ότι κανένας εργαζόμενος δεν θα υποστεί οποιαδήποτε δυσμενή μεταχείριση ή αντίποινα λόγω υποβολής καταγγελίας ή συμμετοχής στη διερεύνηση περιστατικού βίας ή παρενόχλησης. Οποιαδήποτε πράξη αντιποίνων ή δυσμενούς μεταχείρισης εις βάρος εργαζομένου που προβαίνει σε καταγγελία ή συνεργάζεται στη διαδικασία διερεύνησης καταγγελίας απαγορεύεται αυστηρά και συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα.

3. ΜΕΤΡΑ ΠΡΟΛΗΨΗΣ

Η Εταιρεία λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την πρόληψη περιστατικών βίας και παρενόχλησης στον χώρο εργασίας. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των εργαζομένων, την εκπαίδευση του προσωπικού σχετικά με τις μορφές βίας και παρενόχλησης και τις συνέπειές τους, την κοινοποίηση της παρούσας πολιτικής σε όλους τους εργαζομένους και συνεργάτες της, καθώς και τον ορισμό προσώπου αναφοράς για την καθοδήγηση και ενημέρωση των εργαζομένων σχετικά με την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και παρενόχλησης στην εργασία. Παράλληλα, η Εταιρεία ενθαρρύνει τους εργαζομένους να αναφέρουν οποιαδήποτε συμπεριφορά που ενδέχεται να συνιστά ηθική βία ή παρενόχληση στον χώρο εργασίας ή να αντίκειται στον σεβασμό της ανθρώπινης αξιοπρέπειας και των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, ανεξαρτήτως του προσώπου από το οποίο προέρχεται, συμπεριλαμβανομένων προϊσταμένων, συναδέλφων, επισκεπτών, συνεργατών, γονέων/κηδεμόνων ή άλλων τρίτων προσώπων που συνδέονται με τη λειτουργία της Εταιρείας. Τα αρμόδια όργανα της Εταιρείας δέχονται, εξετάζουν, διερευνούν και διαχειρίζονται κάθε αναφορά ή καταγγελία με αμεροληψία, εμπιστευτικότητα και σεβασμό στην ανθρώπινη αξιοπρέπεια όλων των εμπλεκόμενων προσώπων, ενώ σε περίπτωση διαπίστωσης εκδήλωσης απαγορευμένης μορφής συμπεριφοράς επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της Εταιρείας.

Επίσης, η Εταιρεία αξιολογεί περιοδικά πιθανούς κινδύνους εκδήλωσης περιστατικών βίας και παρενόχλησης στο εργασιακό περιβάλλον, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση των δραστηριοτήτων της, τις συνθήκες εργασίας και την αλληλεπίδραση των εργαζομένων της με τρίτα πρόσωπα. Στο πλαίσιο αυτό λαμβάνονται τα κατάλληλα προληπτικά μέτρα για την αποτροπή τέτοιων περιστατικών και τη διασφάλιση ενός ασφαλούς εργασιακού περιβάλλοντος.

Η Εταιρεία μεριμνά για την προστασία της απασχόλησης και την υποστήριξη εργαζομένων θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας, κατά το δυνατόν, με κάθε πρόσφορο μέσο ή εύλογη προσαρμογή, πχ. ευέλικτες ρυθμίσεις εργασίας, μέτρα ασφάλειας και παροχή ψυχολογικής υποστήριξης.

4. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΘΙΓΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Κάθε εργαζόμενος που θεωρεί ότι έχει υποστεί περιστατικό βίας ή παρενόχλησης στον χώρο εργασίας έχει το δικαίωμα να υποβάλει εσωτερική καταγγελία σύμφωνα με την παρούσα πολιτική.

Επιπλέον, δύναται να προσφύγει στις αρμόδιες δημόσιες υπηρεσίες της Επιθεώρησης Εργασίας, μεταξύ άλλων μέσω της τηλεφωνικής γραμμής καταγγελιών 15512, καθώς και στον Συνήγορο του Πολίτη, σε κάθε περίπτωση δε δικαιούται να ασκήσει κάθε νόμιμο δικαίωμα δικαστικής προστασίας και διεκδίκησης αποζημίωσης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

Οι Διευθυντές και οι Προϊστάμενοι της Εταιρείας έχουν ιδιαίτερη ευθύνη για την εφαρμογή και την τήρηση της παρούσας πολιτικής στον τομέα ευθύνης τους και οφείλουν να μεριμνούν διαρκώς για την ορθή εφαρμογή της, να διαμορφώνουν και να προάγουν κατάλληλα πρότυπα επαγγελματικής συμπεριφοράς στον χώρο εργασίας και να απέχουν οι ίδιοι από κάθε μορφή ανεπιθύμητης ή απαγορευμένης συμπεριφοράς κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.

Παράλληλα, οφείλουν να ενεργούν άμεσα όταν λαμβάνουν γνώση περιστατικών ή ενδείξεων εκδήλωσης συμπεριφορών που ενδέχεται να συνιστούν βία ή παρενόχληση στον χώρο εργασίας και να ενθαρρύνουν τους εργαζομένους να αναφέρουν περιστατικά βίας και παρενόχλησης που υπέστησαν οι ίδιοι ή που υπέπεσαν στην αντίληψή τους. Σε κάθε περίπτωση, οι Διευθυντές και οι προϊστάμενοι οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα το Πρόσωπο Αναφοράς για περιστατικά βίας ή παρενόχλησης που λαμβάνουν χώρα στον τομέα ευθύνης τους, προκειμένου να κινηθεί η προβλεπόμενη διαδικασία διερεύνησης σύμφωνα με την παρούσα πολιτική.

6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

Οι εργαζόμενοι οφείλουν να συμμορφώνονται με την παρούσα πολιτική και τις σχετικές διαδικασίες που εφαρμόζονται στην Εταιρεία, συμβάλλοντας ενεργά στη διασφάλιση ενός ασφαλούς και αξιοπρεπούς εργασιακού περιβάλλοντος τόσο για τους ίδιους όσο και για τους λοιπούς απασχολούμενους. Στο πλαίσιο αυτό υποχρεούνται να αναφέρουν άμεσα οποιοδήποτε περιστατικό βίας ή παρενόχλησης που υποπίπτει στην αντίληψή τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα πολιτική, καθώς και να συνεργάζονται καλόπιστα κατά τη διαδικασία διερεύνησης καταγγελιών ή αναφορών που έχουν υποβληθεί σύμφωνα με την καθορισμένη διαδικασία.

B. ΥΠΟΔΟΧΗ ΚΑΙ ΕΞΕΤΑΣΗ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΩΝ

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑΣ

Η καταγγελία περιστατικού βίας ή παρενόχλησης μπορεί να υποβληθεί από τον εργαζόμενο γραπτώς ή προφορικώς. Η υποβολή δύναται να πραγματοποιηθεί είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου Elias.Fondrier@inspirededu.com, είτε απευθείας στο Πρόσωπο Αναφοράς κ. Ηλίας Φοντριέ & οποιοδήποτε μελλοντικό αντικαταστάτη του τηλ. 210-6795000, είτε στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Εταιρείας HR@moraitis.edu.gr τηλ. 210-6795010 οι οποίοι είναι υπεύθυνοι για την παραλαβή των καταγγελιών.

Η Εταιρεία διασφαλίζει ότι κάθε καταγγελία εξετάζεται με αντικειμενικότητα, αμεροληψία και εμπιστευτικότητα σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στην παρούσα πολιτική.

Περαιτέρω η Εταιρεία διασφαλίζει ότι οι διάυλοι υποβολής καταγγελιών είναι ασφαλείς και εύκολα προσβάσιμοι σε όλους τους εργαζομένους.

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗΣ

Μετά την παραλαβή της καταγγελίας, ο υπεύθυνος αναφοράς κ. Ηλίας Φοντριέ & οποιοσδήποτε μελλοντικός αντικαταστάτης του προβαίνει στην εξέταση των καταγγελιών με καταγραφή του περιστατικού, προχωρά στη συλλογή των απαραίτητων στοιχείων για τη διερεύνησή του. Η διερεύνηση πραγματοποιείται με αντικειμενικότητα, αμεροληψία και σεβασμό στην αξιοπρέπεια όλων των εμπλεκομένων & ενημέρωση των καταγγελλόντων. Η διαδικασία ολοκληρώνεται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος και, κατά το δυνατόν, εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή της καταγγελίας.

Η Εταιρεία συνεργάζεται με τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και παρέχει κάθε αναγκαία πληροφορία ή στοιχείο που ενδέχεται να ζητηθεί στο πλαίσιο διερεύνησης σχετικών περιστατικών.

9. ΜΕΤΡΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΘΥΜΑΤΟΣ

Κατά τη διάρκεια της διερεύνησης ή μετά την επιβεβαίωση ενός περιστατικού, η Εταιρεία δύναται να λάβει προσωρινά ή οριστικά μέτρα προστασίας του θιγόμενου εργαζομένου. Τα μέτρα αυτά δύνανται να περιλαμβάνουν, ενδεικτικά, αλλαγή θέσης εργασίας, τροποποίηση ωραρίου εργασίας, προσωρινή απομάκρυνση του καταγγελλόμενου από τον χώρο εργασίας, παροχή άδειας ή οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο μέτρο που διασφαλίζει την προστασία και την ασφάλεια του εργαζομένου.

Η Εταιρεία λαμβάνει τα κατάλληλα οργανωτικά ή διοικητικά μέτρα σε περίπτωση εκδήλωσης περιστατικών βίας ή παρενόχλησης από τρίτα πρόσωπα που συνδέονται με τη λειτουργία της, ιδίως από μαθητές, γονείς ή κηδεμόνες,

επισκέπτες ή συνεργάτες, προκειμένου να διασφαλίζεται η προστασία των εργαζομένων και η εύρυθμη λειτουργία του εργασιακού περιβάλλοντος.

10. ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Σε περίπτωση που από τη διερεύνηση προκύψει ότι έχει τελεστεί περιστατικό βίας ή παρενόχλησης εκ μέρους εργαζομένου, η Εταιρεία δύναται να επιβάλει τα κατάλληλα πειθαρχικά μέτρα σύμφωνα με την εργατική νομοθεσία και τον εσωτερικό κανονισμό της, μετά την κύρωση αυτού. Τα μέτρα αυτά δύνανται να περιλαμβάνουν ενδεικτικά, σύσταση ή επίπληξη, επιβολή πειθαρχικών κυρώσεων, μετακίνηση εργαζομένου σε άλλη θέση εργασίας ή ακόμη και καταγγελία της σύμβασης εργασίας με την επιφύλαξη της απαγόρευσης της κατάχρησης δικαιώματος του άρθρου 281ΑΚ.

11. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Η Εταιρεία διασφαλίζει ότι όλες οι καταγγελίες και οι σχετικές διαδικασίες διερεύνησης πραγματοποιούνται με πλήρη και αυστηρή εμπιστευτικότητα και σεβασμό στα προσωπικά δεδομένα των εμπλεκόμενων. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) και την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.

12. ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

Η Εταιρεία, σε συμμόρφωση με το άρθρο 9 του Ν. 4808/2021, ορίζει ως Πρόσωπο Αναφοράς («Σύνδεσμο») για την πρόληψη και την αντιμετώπιση της βίας και της παρενόχλησης στην εργασία τον κ. Ηλία Φοντριέ & οποιοδήποτε μελλοντικό αντικαταστάτη του.

Το Πρόσωπο Αναφοράς είναι αρμόδιο για την καθοδήγηση και ενημέρωση των εργαζομένων σχετικά με ζητήματα βίας και παρενόχλησης στον χώρο εργασίας, καθώς και για την παραλαβή και αρχική διαχείριση καταγγελιών ή αναφορών που σχετίζονται με περιστατικά βίας ή παρενόχλησης.

Οι εργαζόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Πρόσωπο Αναφοράς για ενημέρωση, υποστήριξη ή υποβολή καταγγελίας σχετικά με περιστατικά βίας και παρενόχλησης στην εργασία. Η επικοινωνία μπορεί να πραγματοποιείται προφορικά ή γραπτώς, συμπεριλαμβανομένης της αποστολής ηλεκτρονικού μηνύματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση: Elias.Fondrier@inspirededu.com.

Το Πρόσωπο Αναφοράς ενεργεί με αντικειμενικότητα, διακριτικότητα και σεβασμό στην αρχή της εμπιστευτικότητας και δεν υποκαθιστά τις αρμόδιες αρχές, στις οποίες ο εργαζόμενος δύναται να προσφύγει οποτεδήποτε.

Η παρούσα πολιτική εγκρίνεται από τη Διοίκηση της Εταιρείας και τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία που αναγράφεται στην αρχή του παρόντος εγγράφου.

Η Εταιρεία μεριμνά για τη γνωστοποίηση της πολιτικής σε όλους τους εργαζομένους και συνεργάτες της, καθώς και για την ανάρτησή της στους χώρους εργασίας και στα εσωτερικά μέσα επικοινωνίας της Εταιρείας.

Η παρούσα πολιτική δύναται να αναθεωρείται ή να επικαιροποιείται από τη Διοίκηση της Εταιρείας, εφόσον κριθεί αναγκαίο, ιδίως σε περίπτωση μεταβολών της σχετικής νομοθεσίας ή των οργανωτικών αναγκών της Εταιρείας.

Για την «ΣΧΟΛΗ ΜΩΡΑΪΤΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»

ΣΧΟΛΗ ΜΩΡΑΪΤΗ ΜΟΝ/ΠΗ Α.Ε.
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΟ
ΑΛ. ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ & ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
154 52 - Π. ΨΥΧΙΚΟ - ΤΗΛ. 210 8795000
ΑΦΜ: 094024728 - ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ
ΑΡ. Γ.Ε.ΜΗ: 000271001000

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΤΑΜΒΑΚΟΣ

